

Kaufmännische Mitarbeit/Leitung | uniT GmbH

uniT sucht ab sofort eine kaufmännische:n Mitarbeiter:in mit Option auf die Position der kaufmännischen Leitung. Die Position der kaufmännischen Leitung ist mit einem Gehalt von mindestens 3.138,50 € brutto dotiert (SWÖ-KV Verwendungsgruppe 8, Stufe 1). Sollte es anrechenbare Vordienstzeiten geben, erhöht sich dieses Entgelt gemäß SWÖ-KV.

Voraussetzungen für die Bewerbung sind ein Nachweis über die Fähigkeit, Budgets zu erstellen, zu monitoren, sowie Abrechnungen für Fördergeber:innen zu erstellen. Bewerber:innen sollten zudem kulturell wirklich interessiert sein. Die Stelle wird nach dem SWÖ-KV bezahlt.

Beschreibung der Organisation:

uniT ist eine Kulturinitiative zur Förderung junger Kunst und jungen Künstler:innen, mit innovativen Positionen und Programmen und zwei Arbeitsschwerpunkten DRAMA FORUM und KUNSTLABOR. DRAMA FORUM fördert die Produktion zeitgenössischer, dramatischer Texte macht sie hörbar, sichtbar, erfahrbar und setzt somit die steirische Autor:innentradition fort. Das KUNSTLABOR arbeitet mit partizipativen Kultur- und Bildungsprojekten an der Schnittstelle Kunst, Soziales und Bildung.

Hauptaufgaben:

- Erstellung von Budgetplänen für Projektansuchen und Fördergeber:innen
- Abrechnung aller Fördergelder
- Verträge mit Mitarbeiter:innen (Angestellte und Honorarkräfte)
- Kontrolle der Zeitaufzeichnungen und der Urlaubsansprüche der Mitarbeiter:innen
- Ansprüche aus Beendigungen von Arbeitsverhältnissen
- Übersicht über die aktuellen Zahlen und Projektzahlen
- Finanzcontrolling
- Anleitung von Transitarbeitskräften in Zusammenarbeit mit dem Beschäftigungsprojekt der Steirischen Arbeitsförderungsgesellschaft m.b.H.
- Führen der Handkassa und Durchführung von Überweisungen
- Der:die Stelleninhaber:in arbeitet eng mit der Geschäftsführung, den Projektleiter:innen, sowie der externen Steuerberatung zusammen.

Nebenaufgaben:

- Kommunikation mit Honorarkräften
- Bearbeitung von administrativen Aufgaben in Unterstützung der Bereichsleitung
- Unterstützung der Mitarbeiter:in bei der Buchung von Einnahmen und Ausgaben
- Unterstützung der externen Steuerberatung für Bilanz und Personalverrechnung

Kompetenzen:

- Kaufmännischen und rechtliche Kompetenzen, die für die Erfüllung der oben beschriebenen Aufgaben notwendig sind.
- Interesse an Kunst, Kultur und Bildung, insbesondere für die Bereiche, in denen uniT tätig ist.
- Englischkenntnisse
- Gute Kommunikationsfähigkeit (mit Honorarkräften, Förderstellen, Mitarbeiter:innen)

Bewerbungsfrist: 15. Oktober 2024 unter office@uni-t.org